

Documentazione obbligatoria da allegare ai sensi del regolamento comunale

B.1) DICHIARAZIONE INIZIO LAVORI (**D.I.L**) *in duplice esemplare*

B.1) FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' in corso di validità del richiedente o dell'avente titolo ai sensi dell'art.2 comma 5 del presente Regolamento. *In duplice esemplare*

Ed in triplice esemplare:

B.2) ELENCO PARTICELLE CATASTALI con certificato di **visura** e individuazione dell'area di intervento su ESTRATTO DI PLANIMETRIA CATASTALE

B.3) COROGRAFIA in scala 1:25.000 con individuazione puntiforme e/o areale dell'intervento.

B.4) IL PROGETTO delle opere e dei lavori comprendenti la RELAZIONE TECNICA e di ELABORATI GRAFICI, regolarmente datati e firmati da tecnico abilitato, in particolare comprensivi di:

B.4.1) PLANIMETRIE e sezioni tipo dell'intervento (in scala adeguata) che rappresentino anche il profilo del terreno per un intorno significativo relativamente allo stato attuale, di **progetto** e **sovrapposto**;

B.4.2) INDIVIDUAZIONE e quantificazione degli scavi e i riporti di terreno previsti;

B.4.3) DOCUMENTAZIONE fotografica di dettaglio e panoramiche dei terreni oggetto dei lavori, debitamente datate, timbrate e firmate.

B.5) Nominativo della ditta esecutrice dei lavori unitamente a:

B.5.1) codici di iscrizione identificativi delle posizioni presso INPS, INAIL, CASSA EDILE, (art.6 c.5 bis L.R. n° 43 del 05.08.2003)

B.5.2) dichiarazione dell'organico medio annuo, distinto per qualifica, nonché dichiarazione relativa al contratto stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative applicato ai lavoratori dipendenti (art. 86 c.10 del D.Lgs. 24.10.2003 n°276)

B.5.3) certificazione di regolarità contributiva (art. 86 c.10 del D.Lgs. 24.10.2003 n°276)

B.6) Attestazione del c/c postale n° 00125583 intestato al Comune di Semproniano – Servizio di Tesoreria – comprovante il versamento relativo ai diritti di segreteria.

Copia della presente D.I.L. con la documentazione allegata deve essere tenuta presso il cantiere.